



П Р И К А З

« 24 » 02 20 24 г.

Б О Е Р Ы К

№ 106 / 1

г. Казань

Об организации платных
образовательных и иных услуг

В соответствии с запросами работников образования Республики Татарстан для обеспечения непрерывного педагогического образования и реализации заявок работников образования других регионов России п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о порядке оказания платных услуг, предоставляемых физическим и юридическим лицам Государственным автономным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Республики Татарстан» (Приложение 1 к настоящему приказу), разработанного с учетом требований Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

2. Назначить финансовый отдел Института ответственным за организацию платных образовательных и иных услуг, оказываемых ГАОУ ДПО «Институт развития образования Республики Татарстан» (далее – Институт) в части финансового сопровождения.

3. Руководителям структурных подразделений Института:

3.1. При непосредственном оказании платных услуг руководствоваться Положением, указанным в п.1 настоящего приказа.

3.2. До начала оказания платной образовательной услуги обеспечить:

- составление совместно с финансовым отделом сметы расходов по виду платной услуги;
- разработку содержания образовательной и иной услуги;
- формирование учебных групп в соответствии с заявленными услугами;
- оформление и заключение договоров со слушателями, и согласование с отделом правового обеспечения (договоры предоставляются в комплекте с документами, имеющими существенное значение для принятия решения по согласованию договора).

3.3. Во время оказания услуг и после их завершения обеспечить:

- оказание образовательной услуги в строгом соответствии с условиями договора;

- оформление и сдачу Отчетной документации в сроки не позднее 15 календарных дней после окончания обучения.

4. Установить, что общее количество часов в день (работы в рабочую неделю) у одного сотрудника (по основной должности и при непосредственном оказании платных услуг) не должно превышать 12 часов.

5. Финансовому отделу Института обеспечить:

- составление калькуляции стоимости оказания платных образовательных и иных услуг в соответствии с представленными структурными подразделениями Института предложениями;

- составление сметы доходов и расходов Платных образовательных и иных услуг, их полный учет и контроль;

- разработку и контроль исполнения финансового плана по всем видам деятельности в соответствии с заключенными договорами (государственными контрактами) на выполнение работ, оказание услуг и обоснований к расчетам по отдельным направлениям, правильного расходования и целевого использования денежных средств;

- регистрацию договоров на оказание платных образовательных и иных услуг с заказчика (слушателями) и соглашений к ним.

6. Учебно-методическому и информационно-аналитическому отделу обеспечить:

- оформление приказов на зачисление, отчисление слушателей по окончании обучения по дополнительной профессиональной программе;

- оформление и сдачу отчетной документации для оплаты в бухгалтерию по мере поступления (не позднее 15 календарных дней после окончания обучения).

7. Отделу информатизации образования и дистанционного обучения обеспечить:

- размещение и обновление информации на официальном сайте Института об оказании платных образовательных и иных услуг Институт, представленной финансовым отделом;

- оказание бесперебойного функционирования автоматизированных рабочих мест сотрудников Института, участвующих в оказании платных образовательных и иных услуг;

- получение Логина и Пароля для дистанционного обучения всеми слушателями Института.

8. Бухгалтерии Института обеспечить:

- текущую и итоговую отчетность по финансовым объемам внебюджетной деятельности Института;

- целевое использование внебюджетных средств согласно Положению о формировании и расходовании внебюджетных средств Института (Приложение 2 к настоящему приказу);

- контроль за поступлением в Институт денежных средств от заказчиков по заключенным договорам;

- оформление документов на возврат денежных средств, в случае излишней уплаты, или отчисления слушателя;

- выдачу счетов на оплату обучения заказчикам — юридическим лицам и выдачу квитанций об оплате;
- оплату сотрудникам и привлеченным специалистам на основании отчетной документации.

9. Специалисту по кадрам обеспечить:

- оформление приказов и документации на командирование сотрудников Института, привлеченных для осуществления образовательной деятельности в рамках оказания платных образовательных и иных услуг.

10. Отделу правового обеспечения обеспечить:

- подготовку, согласование и доведение до работников структурных подразделений типовых форм договоров;
- проведение правовой оценки и согласование проектов договоров с заказчиками (обучающимися);
- своевременное информирование сотрудников структурных подразделений о внесенных изменениях в типовые формы договоров;
- оказание консультационной помощи структурным подразделениям Института по вопросам, связанным с заключением договоров на платные образовательные и иные услуги.

11. Довести приказ до всех руководителей структурных подразделений Института.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на проректора по стратегическому и экономическому развитию Р.Г. Хамитова.

Ректор



Л.Н. Нугуманова

Положение
о порядке оказания платных услуг, предоставляемых физическим и
юридическим лицам Государственным автономным образовательным
учреждением дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования Республики Татарстан»

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления платных образовательных и иных услуг (далее – Положение) Государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Республики Татарстан» (далее – Институт) разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом от 03.11.2006 №174-ФЗ; «Об автономных учреждениях»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Постановление КМ РТ от 28.11.2005 №558 «О внесении изменений в Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.08.2004 №395 «О платных услугах и предпринимательской деятельности бюджетных учреждений и иных организаций, получающих ассигнования из бюджета Республики Татарстан»;
- Постановлением КМ РТ от 27.06.2016 №446 «О внесении изменений в Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 30.12.2010 №1170 «Об утверждении Примерного порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении исполнительного органа государственной власти Республики Татарстан, для граждан и юридических лиц»;
- Уставом Института;
- иными нормативно-правовыми актами.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок их оказания, а также виды этих услуг, оказываемых Институтом.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - структурное подразделение, сотрудники Института и иные привлекаемые Институтом физические лица;

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.4. Платные образовательные и иные услуги Институтом оказываются в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Института и настоящим Положением за счет средств физических и (или) юридических лиц.

1.5. Платные образовательные и иные услуги не относятся к установленному Государственному заданию либо к осуществлению деятельности по соглашению о предоставлении субсидий на возмещение затрат (не могут быть оказаны Институтом вместо образовательной деятельности, финансирование которой осуществляется за счет ассигнований федерального бюджета, бюджета Республики Татарстан).

1.6. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных и иных услуг не может быть причиной изменения объема и условий, уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.7. Институт обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных и иных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными образовательными программами (частью дополнительной образовательной программы), иными услугами и условиями договора.

1.8. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными

характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.9. Согласие учредителя на проведение платных образовательных и иных услуг не является обязательным.

1.10. Настоящие Положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и работниками Института.

2. Информация о платных образовательных услугах

2.1. Институт или его структурное подразделение, оказывающее платные образовательные и иные услуги, обязан(о) до заключения договора и в период его действия предоставлять достоверную информацию о себе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую Заказчикам и (или) Обучающимся возможность их правильного выбора.

2.2. Информация, доводимая до Заказчика и (или) Обучающегося, предоставляется в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

Способами доведения информации до Обучающегося и (или) Заказчика могут быть:

- информация на официальном сайте Института www.irort.ru. - информация на стендах Института;

- объявления (размещенные в СМИ, доставленные нарочно, почтовой, факсимильной, электронной связью);

- буклеты;

- проспекты.

2.3. Информация, доводимая до Заказчика и Обучающегося, должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения Института или его структурного подразделения, непосредственно оказывающего платные образовательные и иные услуги;

- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования органа, их выдавшего;

- вид, уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;

- стоимость образовательных услуг;

- порядок приема и требования к поступающим;

- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

2.4. Подписание со стороны Обучающегося и (или) Заказчика Договора с Институтом, свидетельствует об ознакомлении Обучающегося и (или) Заказчика с лицензией на право ведения образовательной деятельности, Уставом Института, а также с другими необходимыми документами.

3. Виды платных услуг

3.1. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации Институт вправе осуществлять следующие виды платных услуг:

- обучение физических лиц и представителей юридических лиц по дополнительным профессиональным программам (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки), не предусмотренным государственным заданием;
- мониторинг качества образования образовательных организаций (тестирование обучающихся и педагогических работников, оценка соответствия образовательной деятельности и подготовки обучающихся, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, требованиям федеральных государственных образовательных стандартов);
- мониторинг качества дополнительного профессионального образования;
- индивидуальная оценка преподавательского состава;
- прогнозирование развития системы образования в Республике Татарстан;
- изучение текущих и перспективных потребностей регионального рынка педагогического труда, рынка дополнительных образовательных услуг и тенденций его развития в сфере повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования, занятого и незанятого населения республики;
- проведение анализа (мониторинга) образовательной деятельности, управленческих инноваций органов управления образованием, образовательных организаций;
- проведение анализа (мониторинга) учебной программной документации образовательных организаций, учебно-методических комплектов федеральных и республиканских издательств;
- участие в разработке, сопровождении и реализации федеральных и республиканских целевых программ развития образования, социально значимых проектов в сфере образования;
- проведение комплексной независимой оценки качества образования в соответствии со ст. 95 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- реализация совместных проектов с образовательными организациями различных уровней образования, предприятиями и организациями;
- осуществление научных исследований, связанных с обеспечением инновационного развития образования в Республике Татарстан, выработка соответствующих предложений и рекомендаций лицам, обратившимся за оказанием названной услуги;
- проведение научно-экспериментальных работ в рамках реализации инновационных образовательных проектов, федеральных государственных образовательных стандартов;
- долевое участие в деятельности других юридических лиц, в том числе образовательных (включая деятельность учреждений системы

дополнительного профессионального образования) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- разработка, издание и реализация издательско-полиграфической продукции в сфере образования;
- создание программных продуктов, баз данных, иных информационных ресурсов;
- осуществление маркетинговых исследований в сфере образования;
- и иные виды дополнительных образовательных и иных услуг, не противоречащих уставу Института, законодательству и настоящему Положению.

4.Порядок оказания платных образовательных и иных услуг

4.1. Институт оказывает платные образовательные и иные услуги на договорной основе. Договоры заключаются с юридическими и физическими лицами, являющимися непосредственными потребителями образовательных услуг, или с их представителями, полномочия которых оформлены в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.2. Заключение договора на оказание платных образовательных и иных услуг физическим и юридическим лицам заключается на основании следующих представленных копий документов:

- для юридических лиц – свидетельство о государственной регистрации юридического лица; свидетельство о постановке на учет в налоговом органе; карточка клиента (с указанием банковских реквизитов клиента);

- для физических лиц - документ об удостоверении личности (паспорт), свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации, страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, банковские реквизиты.

4.3. Институт обеспечивает реализацию задания Заказчика (обучающегося) путем определения кадрового состава (сотрудники Института, педагогические работники), необходимого для реализации платных образовательных и иных услуг.

4.4. Институт составляет смету на платные образовательные и иные услуги и смету расходов на оказание данных услуг, определяет непосредственного исполнителя (структурное подразделение) данной услуги.

4.5. Договор заключается в простой письменной форме в 2-х экземплярах и содержит следующие сведения:

- полное наименование исполнителя;
- место нахождения исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения заказчика;
- фамилия, имя, отчество представителя исполнителя и заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и заказчика;

- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности) или иные сведения;
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- сведения о стоимости образовательных и иных услуг;
- порядок изменения и расторжения договора.

4.6. Приказ об организации платных образовательных и иных услуг Института с уточнением видов платных образовательных и иных услуг и определением взаимодействия структурных подразделений Института издается до начала оказания данных услуг, в котором определяются: ответственность лиц, состав участников, организация работы по предоставлению услуг (дополнительная профессиональная программа, учебно-тематический план, расписание занятий, предварительный список для зачисления), привлекаемый преподавательский состав.

5. Ответственность исполнителя и заказчика

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

а) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

б) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

в) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

г) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6. Стоимость образовательных услуг

6.1. Стоимость образовательных услуг определяется на основе сметы на каждый вид реализуемых образовательных и иных услуг, разработанных финансово-экономическим отделом совместно с исполнителями данных услуг и утвержденных ректором Института.

6.2. Стоимость одного академического часа каждого вида образовательных услуг устанавливается на основании приказа ректора Института.

6.3. Оплата за образовательные услуги производится в безналичном порядке через банковские учреждения и зачисляются на лицевой счет Института.

6.4. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по договорам, рассчитывается Институтом на каждый учебный год в зависимости от формы

обучения и оплаты труда на основании расчёта затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

6.5. Стоимость обучения может изменяться для отдельных категорий граждан на основании приказа ректора Института с учетом формирования государственного задания на оказание услуги.

6.6. Обучающийся и заказчик оплачивает образовательные и иные услуги в порядке и сроки, указанные в договоре,

6.7. Контроль за деятельностью Института по оказанию платных образовательных и иных услуг осуществляет учредитель - Министерство образования и науки Республики Татарстан.

В соответствии с законодательством Российской Федерации и полномочиями контроль может быть осуществлен органами государственного контроля (надзора).

7.Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение утверждается ректором Института и вступает в силу со дня его утверждения.

7.2. Изменения и дополнения в Положение могут быть внесены приказом ректора Института.

Положение о порядке формирования и расходования внебюджетных средств Института

Внебюджетные средства Института — это средства, поступившие на расчетный счет Института из внебюджетных источников в соответствии с законодательством.

Источниками внебюджетных средств Института являются:

- доходы Института от оказания платных образовательных и иных услуг;
- доходы Института от разрешенной предпринимательской деятельности;
- добровольные пожертвования граждан и юридических лиц;
- благотворительные средства от организаций, физических лиц;
- спонсорская помощь от организаций, учреждений;
- средства иных источников, не запрещенных законом.

Порядок расходования внебюджетных средств

Распорядителем внебюджетных средств является ректор Института, наделенный правом утверждения сметы доходов и расходов по внебюджетным средствам.

Внебюджетные средства могут расходоваться на следующие цели:

- до 60 процентов - на выплату заработной платы сотрудникам Института, путем установления выплат в процентном отношении (доплаты, надбавки к заработной плате, премирование и т.д.) или в абсолютных величинах непосредственно реализующим образовательные программы, а также сотрудникам Института, сопровождающим оказание платных услуг, с учетом НДФЛ и страховых взносов во внебюджетные фонды;
- до 20 процентов - на повышение квалификации работников Института;
- до 20 процентов - на функционирование и развитие материальной базы Института, приобретение товаров, оплату работ и услуг для нужд Учреждения, оказание материальной помощи работникам Учреждений в установленном порядке;
- до 30 процентов – на иные цели, связанные с уставной деятельностью Института.

Размер материального поощрения работников Учреждений от платных услуг утверждается приказом руководителя Учреждения при наличии на это финансовых средств, на основании служебной записки подготовленной руководителем структурного подразделения Института, либо организатором (куратором) ответственным за проведение образовательных мероприятий.

Расходование внебюджетных средств производится по решению руководителя Учреждения в пределах этих средств, направляемых на конкретные цели.

Внебюджетные средства, имеющие целевой характер (добровольные пожертвования), расходуются Институтом исключительно по назначению, определенному жертвователем, в порядке, установленном действующим законодательством и договором пожертвования.

Институт в предусмотренных законом и договором пожертвования случаях обязан предоставлять отчет о расходовании внебюджетных средств лицу, передавшему данные средства.

В исключительных случаях по приказу ректора Института возможно распределение процентного отношения по направлениям использования внебюджетных средств.

Средства, полученные Институтом от внебюджетной деятельности и не использованные по состоянию на 31 декабря текущего календарного года, переносятся в тех же суммах на следующий год.