



П Р И К А З

« 14 » 08 20 25 г.

Б О Е Р Ы К

№ 314

г. Казань

Об утверждении Правил внутреннего
распорядка обучающихся

Для организации и осуществления образовательной деятельности государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Республики Татарстан» и в соответствии с Уставом ГАОУ ИРО РТ п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Правила внутреннего распорядка обучающихся (приложение).
2. Проректору по учебно-методической работе А.В. Хохлову довести приказ до сведения руководителей структурных подразделений.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

Л.Н. Нугуманова

Правила внутреннего распорядка обучающихся ГАУО ДПО ИРО РТ

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее — Правила) государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Республики Татарстан» (далее — Институт) направлены на укрепление учебной дисциплины, улучшение организации обучения, обеспечение рационального использования учебного времени и повышению эффективности образовательного процесса.

1.2. Правила являются обязательными для всех лиц, обучающихся в Институте, а также для профессорско-преподавательского персонала и привлеченных лекторов в части, соответствующей их правовому положению, согласно законодательству Российской Федерации.

1.3. Внутренний распорядок обучающихся — это режим и порядок осуществления учебной, научно-исследовательской и других видов деятельности, реализуемых в образовательном процессе обучающимися (слушателями и аспирантами) Института под руководством и контролем профессорско-преподавательского персонала, методистов и руководства Института.

1.4. Внутренний распорядок обучающихся Института регулируется как настоящими Правилами, так и другими локальными нормативными актами Института. В случае противоречия между ними приоритет принадлежит настоящим Правилам.

1.5. Обеспечение выполнения Правил, разрешение спорных вопросов их применения осуществляется руководством Института.

2. Распорядок обучающихся

2.1. Учебные занятия в Институте проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами и программами, утвержденными в установленном порядке. Сокращение продолжительности занятий, установленных в расписании, не допускается.

2.2. Расписание занятий Института устанавливается приказом ректора. Продолжительность академического часа учебных занятий - 45 мин. Общая продолжительность занятий в день - не более 8 академических часов. Контроль за началом и окончанием каждой пары, включая перерыв на обед, осуществляет преподаватель, ведущий занятие в данные моменты времени. После каждой пары часов занятий устанавливается перерыв 10 мин. Обеденный перерыв - 50 мин.

2.3. Опоздания запрещаются. После начала занятий во всех учебных и прилегающих помещениях должна соблюдаться тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудитории во время их проведения, пользоваться средствами связи, включая мобильные телефоны, обмен текстовыми

сообщениями, нахождение в чатах, службах социальных сетей и других сетевых службах, если это не предусмотрено учебной программой.

2.4. До начала каждого учебного занятия (и в перерывах между занятиями) в аудиториях, лабораториях, учебных мастерских и кабинетах учебно-вспомогательный персонал подготавливает необходимые учебные пособия и аппаратуру.

2.5. Организатор учебных занятий (специалист по учебно-методической работе) ежедневно осуществляет контроль посещаемости занятий. Пропуски занятий не допускаются.

3. Основные обязанности обучающихся

3.1. Обучающиеся Института обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и образовательными программами; своевременно ликвидировать академическую задолженность;

3) соблюдать общепринятые нормы морали, требования локальных нормативных актов Института и законов Российской Федерации и Удмуртской Республики;

4) соблюдать чистоту и порядок в помещениях Института;

5) уважать честь и достоинство научно-педагогических и других работников и обучающихся Института;

3.2. При неявке на занятия по уважительным причинам обучающийся обязан поставить об этом в известность организатора занятий (специалиста по учебно-методической работе) и в первый день после выхода предоставить данные о причинах пропуска занятий.

3.3. Обучающиеся обязаны бережно и аккуратно относиться к имуществу Института (книги, приборы, оргтехника и т.д.). Обучающимся запрещается без разрешения руководства Института выносить предметы и различное оборудование из учебных и других помещений.

4. Основные права обучающихся

4.1. Обучающимся предоставляются академические права на:

1) получение информации об Институте и учебном процессе в соответствии с требованиями законов Российской Федерации и Удмуртской Республики, локальных нормативных актов Института.

2) обучение по индивидуальному учебному плану;

3) составление в установленном порядке предложений, отзывов и оценок о деятельности Института и профессорско-преподавательского персонала;

- 4) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 5) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 6) бесплатное пользование основными ресурсами информационно-библиотечного центра;
- 7) участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской и инновационной деятельности, осуществляемой Институтом, под руководством научно-педагогических работников Института и научных работников научных организаций;
- 8) направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок в другие образовательные организации и научные организации;
- 9) иные права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

5. Основные обязанности руководства института

5.1. Руководство Института обязуется:

- 1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, профессиональным интересам и потребностям обучающихся;
- 2) создавать безопасные условия обучения обучающихся;
- 3) соблюдать права и свободы обучающихся;
- 4) своевременно рассматривать предложения обучающихся, отзывов и оценок о деятельности Института и профессорско-преподавательского персонала;
- 5) улучшать условия учёбы, обеспечивая надлежащее техническое оборудование рабочих мест и выполнение правил по охране труда, оперативно устраняя их нарушения;
- 6) контролировать знание и соблюдение обучающимися и сотрудниками Института всех требований инструкций по технике безопасности, производственной санитарии и гигиене труда, противопожарной охране;
- 7) обеспечить исправное содержание помещений, отопления, освещения, вентиляции, оборудования, создавать условия для безопасного хранения верхней одежды обучающихся;
- 8) обеспечить охрану учебного заведения, сохранность оборудования, инвентаря и другого имущества, а также поддержание необходимого порядка в учебных и бытовых помещениях.

6. Порядок в помещениях и на территории

6.1. В помещениях Института запрещается:

- 1) хождение в верхней одежде, в головных уборах;
- 2) громкие разговоры, шум, хождение по коридорам во время занятий;

3) распитие спиртных напитков, употребление наркотических и токсических веществ;

4) игра в карты, другие азартные игры;

5) использование технических устройств (мобильных телефонов, плееров и др.) во время проведения учебных занятий.

6.2. Курение табака запрещается как в помещениях, так и на территории Института.

6.3. Верхняя одежда обучающихся хранится в установленном руководством Института месте. Хранение верхней одежды в учебных аудиториях не допускается.

6.4. Запрещается заполнять и загромождать проходы в здание Института и в помещениях внутри него, коридоры, лестничные клетки, иным образом препятствовать свободному перемещению сотрудников Института, посетителей и обучающихся по зданию и территории Института.

6.5. Нахождение обучающихся в помещениях Института во внеучебное время допускается только с разрешения руководства Института.

7. Ответственность обучающихся

7.1. За нарушение настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Института обучающийся может быть отчислен до окончания срока обучения. При этом, в случае обучения на внебюджетной основе, возврат внесённых средств не производится.

7.2. Обучающийся в обязательном порядке отчисляется сразу же после выявления факта нахождения в Институте в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, употребления в Институте спиртных напитков, токсических или наркотических веществ.

8. Ознакомление с правилами

8.1. Обучающийся знакомится с настоящими Правилами до момента получения образовательных услуг и удостоверяет знакомство с Правилами личной подписью.

8.2. Настоящие Правила размещаются на информационных стендах в здании Института и в свободном доступе на официальном сайте Института.

СОГЛАСОВАНО

Научный сотрудник – юрисконсульт



Р.И. Петров

Главный специалист по кадрам



Е.А. Троценко